

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GERLINZANI LUCA**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail **I.gerlinzani@comune.cornatedadda.mb.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 26 / 09 / 1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (01/10/2017)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

Assunto con contratto a tempo indeterminato
ABS Technology S.p.a. – 50127 Firenze (FI)

Azienda operante nel settore della sicurezza bancaria.
Impiegato tecnico – Tecnico on Site
➤ Tecnico on site nell'ambito della sicurezza fisica. Manutentore impianti allarmi e TVCC.

- Date (01/04/2008)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

Assunto con contratto a tempo indeterminato
BASSILICHI S.p.a. – 50127 Firenze (FI)

Azienda operante nel settore della moneta elettronica.
Impiegato tecnico – Responsabile di laboratorio – Responsabile settore riparazioni.
Manutentore impianti allarme e TVCC.
➤ *Conduzione laboratorio interno*
➤ *Risoluzione di problematiche relative alla produzione – riparazione.*
➤ *Coordinamento delle società di riparazione esterne*
➤ *Interfaccia tra società di riparazioni e clienti*
➤ *Da giugno 2015 in distacco presso ABS Technology SpA con la mansione di Tecnico on site nell'ambito della sicurezza fisica. Manutentore impianti allarmi e TVCC*

- Date (25/10/2005 – 31/03/2008)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

Assunto con contratto a tempo indeterminato
DA SISTEMI S.p.a. – 20090 Vimodrone (MI)

Azienda operante nel settore della moneta elettronica.
Impiegato tecnico – Responsabile di laboratorio – Responsabile settore riparazioni

- Principali mansioni e responsabilità
 - *Conduzione laboratorio interno – Ricerca e risoluzione guasti su apparecchi ed impianti particolari.*
 - *Preparazione manualistica ricerca guasti*
 - *Risoluzione di problematiche relative alla produzione – riparazione.*
 - *Coordinamento delle società di riparazione esterne*
 - *Interfaccia tra società di riparazioni e clienti*

- Date (28/02/94 – 24/10/95)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Assunto con contratto formazione lavoro della durata di 24 mesi
S.G.S. Thomson Microelectronics - Agrate Brianza (MI)
- Azienda operante a livello mondiale nella produzione di componenti elettronici
Operaio - Operatore di Linea
- Mansione di “Operatore di Linea” nella produzione di componenti elettronici. Acquisizione degli elementi fondamentali del processo di produzione di componenti elettronici; acquisizione e utilizzo dei concetti base del T.Q.M. (Total Quality Management) nel processo di lavorazione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Luglio 1990
- I.T.I.S. “A. Einstein” di Vimercate (MI)
- Elettronica digitale, Telecomunicazioni ed elementi di Informatica
- Diploma Di maturità Tecnica “Perito in elettronica” “Progetto sperimentale Ambra2”

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE, SPAGNOLO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

DISCRETO

DISCRETO

SUFFICIENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità acquisite in diverse occasioni sia di lavoro (lavoro di equipe) che per interessi personali.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

-)Organizzazione del lavoro interno al laboratorio coordinando alcuni collaboratori ;
-)Organizzazione delle società di riparazione con l'ausilio di un team di collaboratori all'interno dell'azienda per cui lavoro.
-)Ottima capacità di lavoro in Team.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza buona (utente avanzato) acquisita sul lavoro e durante gli studi di vari software tra i quali :

-) Sistemi Operativi Windows
-) Pacchetto Office [Word, Excel, PowerPoint, Access]
-) Programmi internet (Navigazione, utilizzo motori di ricerca , della posta elettronica ad uso personale)

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Auto di tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Assessore in carica dall'anno 2009

ALLEGATI